



**Cancelleria comunale**  
Via alla Chiesa 10  
6874 Castel San Pietro

## **Richiesta di incentivi a favore di una mobilità efficiente e sostenibile**

(secondo il Regolamento comunale Anno 2025 del 26.01.2026 e  
l'Ordinanza comunale di applicazione del 03.02.2026)

**Il presente formulario è da compilare in modo veritiero e completo, firmare, corredare con tutti i documenti richiesti e da inoltrare alla Cancelleria comunale.**

### **PREMESSA**

Gli incentivi comunali sono concessi a coloro, persone fisiche e/o giuridiche che realizzano una delle azioni sul territorio giurisdizionale del Comune di Castel San Pietro, di cui all'art. 3 del Regolamento, in conformità alle sue condizioni e a quelle previste nell'ordinanza. Le richieste di incentivo devono essere inoltrate, a conclusione dei lavori, ma al più tardi entro 6 mesi dal pagamento del bene o dalla prestazione realizzata, o dalla ricezione della conferma dell'incentivo cantonale.

La richiesta diventa effettiva quando corredata da tutte le indicazioni e giustificativi necessari, il diritto all'incentivo decade qualora la richiesta completa non venga presentata entro i termini stabiliti.

I richiedenti devono fornire tutte le informazioni e i documenti necessari all'accertamento del diritto all'incentivo richiesto, autorizzando inoltre il Municipio e l'Amministrazione comunale ad esaminare i dati e gli atti pertinenti, come pure a farne richiesta agli uffici competenti.

Eventuali, sconti, ribassi, ristorni, contributi e sussidi versati da terzi per il medesimo oggetto devono essere apertamente dichiarati nella richiesta di incentivo. Per il calcolo dell'incentivo farà stato il prezzo netto di acquisto, di installazione o di fornitura.

I richiedenti devono essere in regola con i pagamenti nei confronti dell'Amministrazione comunale.

### **Dati personali del richiedente**

Nome .....

Cognome .....

Indirizzo completo (via e numero) .....

NAP e località .....

Telefono/cellulare .....

E-mail .....

Conto IBAN per versamento incentivo .....

**Luogo e data** .....

**Firma** .....

## M-05.20.00 Studi e misure nell'ambito della mobilità aziendale e della mobilità sostenibile

### **Oggetto/impianto**

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Numero mappale                                | .....                            |
| Indirizzo / NAP località                      | .....                            |
| Descrizione studio nuovo piano della mobilità | .....<br>.....<br>.....<br>..... |

### **Persona di contatto progettista/installatore (se diverso dal richiedente)**

|                        |       |
|------------------------|-------|
| Cognome e nome         | ..... |
| Indirizzo/NAP località | ..... |
| Telefono/cellulare     | ..... |
| E-mail                 | ..... |

### **Documenti da allegare**

- Risultato studio nuovo piano della mobilità
- Decisione di incentivo cantonale cresciuta in giudicato
- Giustificativo di pagamento dell'acquisto e/o dell'installazione
- Altro .....

|   |   |
|---|---|
| <i>Decisione del Comune (p.f. lasciare libero)</i>  |   |
| <i>Richiesta ricevuta il</i>  | .....   |
| <i>Documentazione completata il</i>   | .....   |
| <i>Il richiedente è in regola con i pagamenti nei confronti dell'Amministrazione comunale</i> | SI / NO   |
| <i>Richiesta accettata</i>  | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |
| <i>Verificata da</i>  | ..... il .....  |